

Lerntagebuch

Fach/Semester: Datum:

Thema der Vorlesung:

Wichtige Stichpunkte:

Verlauf der Vorlesung:

.....
.....

Eigener Beitrag in der Vorlesung:

Eigene Stimmung in der Vorlesung:

Für mich wichtige und neue Sachverhalte:

.....
.....
.....
.....

Zentrale Konzepte, die ich mir merken möchte:

.....
.....
.....
.....

Gibt es Beispiele aus meiner persönlichen Erfahrung, die das Gelernte bestätigen oder unterstützen?

.....
.....

Welche Aspekte am Gelernten überzeugen mich nicht, erscheinen widersprüchlich?

.....
.....
.....

Welche weiterführenden Fragen ergeben sich für mich?

.....
.....
.....
.....

Wie und wo kann ich gegenwärtig oder zukünftig das Gelernte anwenden?

.....
.....
.....

Eigene Aufgaben/Vorhaben/Überlegungen:

.....
.....
.....
.....
.....

Sonstige Anmerkungen/Herausforderungen/Schwierigkeiten:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hinweise für das Erstellen eines Lerntagebuchs:

1. Das Lerntagebuch dient dazu, den eigenen Lernprozess zu dokumentieren und zu reflektieren. Sie sind ein hervorragendes Werkzeug für selbstgesteuertes Lernen.
2. Das Lerntagebuch sollte regelmäßig geführt werden, um einen nachvollziehbaren Prozess darstellen zu können.
3. Das Lerntagebuch kann in Heftform, als Hefter oder Ordner mit dem vorliegenden Vordruck, aber auch als formlose Notizen erfolgen. Das Führen des Lerntagebuchs kann auch digital erfolgen.
4. Für jedes Fach sollte ein eigenes Lerntagebuch geführt werden, Querverweise zu anderen Fächern oder Seminaren können jeweils vermerkt werden.
5. Das Lerntagebuch dient zum einen der Dokumentation und Reflektion, soll aber auch für die Weiterentwicklung des eigenen Wissens und des Lernprozesses verwendet werden.
6. Das Lerntagebuch lebt von Offenheit und Ehrlichkeit zu sich selbst.
7. Das Lerntagebuch kann auch als Grundlage für ein Lerncoaching dienen.